

ПРОГРАМА
виїзду експертної групи під час проведення акредитаційної експертизи
у віддаленому (дистанційному) режимі
за спеціальністю «011 Освітні, педагогічні науки»
освітньої програми «Педагогіка вищої школи» (ID у ЄДЕБО 26487)
за другим рівнем вищої освіти (справа № 1568/АС-21)
у Державному вищому навчальному закладі «Донбаський державний педагогічний університет»

Час	Зустріч або інші активності	Учасники
<i>День 1 – 04.10.2021</i>		
0845-0900	Підготовка до зустрічі із гарантом ОП	Члени експертної групи
0900-0940	Організаційна зустріч з гарантом ОП	Члени експертної групи; гарант ОП.
0940-1000	Підготовка до зустрічі 1	Члени експертної групи
1000-1040	Зустріч 1 з керівником та менеджментом ЗВО	Члени експертної групи; Менеджмент ЗВО: - ректор ДВНЗ «Донбаський державний педагогічний університет»; - перший проректор з науково-педагогічної роботи; - проректор з науково-педагогічної роботи (наукова робота); - проректор з науково-педагогічної роботи (виховна робота); - проректор з науково-педагогічної роботи та соціально-економічного розвитку; - декан факультету гуманітарної та економічної освіти.
1040-1100	Підведення підсумків зустрічі 1 і підготовка до зустрічі 2	Члени експертної групи
1100-1200	Зустріч 2 з академічним персоналом	Члени експертної групи; - декан факультету гуманітарної та економічної освіти;

		- завідувач або заступник завідувача кафедри педагогіки вищої школи; - науково-педагогічні працівники, що безпосередньо відповідають за зміст освітньої програми, а також викладають на цій програмі (не більше 10 осіб).
1200–1220	Підведення підсумків зустрічі 2 та підготовка до зустрічі 3	Члени експертної групи
1220–1300	Зустріч 3 із представниками Профспілкового комітету студентів та Студентської ради	Члени експертної групи; - представники профспілкового комітету студентів; керівник або представник профспілкового комітету студентів, аспірантів ДДПУ; голова або заступник голови Профбюро факультету гуманітарної та економічної освіти; - представники Студентського самоврядування: представники Студентського самоврядування на рівні університету (1–2 особи, які відповідають за участь студентів у внутрішній системі забезпечення якості вищої освіти, за участь у створенні відповідних умов для проживання в гуртожитку та умов відпочинку студентів); голова та 1–2 представника Студентської ради факультету гуманітарної та економічної освіти.
1300-1330	Обідня перерва	
1330–1345	Підготовка до зустрічі 4	Члени експертної групи
1345–1445	Зустріч 4 зі здобувачами вищої освіти	Члени експертної групи; здобувачі вищої освіти, які навчаються на ОП (по 5-6 здобувачів з кожного року навчання, серед яких мають бути студенти як денної так і заочної форми навчання; серед них 3-4 здобувачі, які проживають у гуртожитку) – не представники Студентського самоврядування або Профспілкового комітету студентів.
1445–1500	Підведення підсумків зустрічі 4	Члени експертної групи
1500–1545	Огляд матеріально-технічної бази, що використовується під час реалізації ОП	Члени експертної групи; гарант ОП.

1545–1600	Підведення підсумків огляду матеріально-технічної бази та підготовка до зустрічі 5	
1600–1700	Зустріч 5 з роботодавцями	Члени експертної групи; представники роботодавців, що залучені до здійснення процедур внутрішнього забезпечення якості ОП та реалізації освітнього процесу.
1700–1730	Підведення підсумків зустрічі 5	Члени експертної групи
День 2 – 05.10.2021		
900–930	Підготовка до зустрічі 6	Члени експертної групи
930–1030	Зустріч 6 із адміністративним персоналом	Члени експертної групи; Керівник підрозділу моніторингу якості вищої освіти; Керівник підрозділу ліцензування, акредитації та підвищення кваліфікації; Методист підрозділу ліцензування, акредитації та підвищення кваліфікації, який відповідає за підвищення кваліфікації працівників; Керівник навчально-методичного відділу; Методист навчально-методичного відділу, який відповідає за розробку навчальних планів, вибірковість освітніх компонентів.
1030–1050	Підведення підсумків зустрічі 6 і підготовка до зустрічі 7	Члени експертної групи
1050–1130	Зустріч 7 із адміністративним персоналом	Члени експертної групи; Проректор з науково-педагогічної роботи, який відповідає за наукову та міжнародну діяльність у ЗВО; Керівник підрозділу моніторингу якості вищої освіти, який координує питання академічної доброчесності; Фахівець підрозділу моніторингу якості вищої освіти, який відповідає за координацію академічної мобільності та міжнародні зв'язки; Керівник або представник структурного підрозділу, який відповідає за наукову роботу на факультеті та/або на кафедрі.

1130-1150	Підведення підсумків зустрічі 7 і підготовка до зустрічі 8	Члени експертної групи
1150-1230	Зустріч 8 із допоміжними (сервісними) структурними підрозділами	Члени експертної групи; Директор бібліотеки; Головний бухгалтер; Начальник відділу кадрів; Представник Центру кар'єри та соціально-психологічної підтримки.
1230-1300	Підведення підсумків зустрічі 8 та підготовка до відкритої зустрічі	Члени експертної групи
1300-1340	Відкрита зустріч	Члени експертної групи; усі охочі учасники освітнього процесу (крім гаранта ОП та представників адміністрації ЗВО).
1340-1430	Обідня перерва	
1430-1450	Підготовка до резервної зустрічі	Члени експертної групи
1450-1520	Резервна зустріч	Члени експертної групи; особи, додатково запрошені на резервну зустріч.
1520-1600	Підведення підсумків резервної зустрічі, підготовка до фінальної зустрічі	Члени експертної групи
1600-1640	Фінальна зустріч	Члени експертної групи; ректор ДВНЗ «Донбаський державний педагогічний університет»; гарант ОП.
1640-1700	Підведення підсумків фінальної зустрічі	Члени експертної групи
День 3 – 06.10.2021		
0900-1800	«День суджень» – внутрішня зустріч експертної групи	Члени експертної групи